

TECHNICIEN/TECHNICIENNE ORDONNANCEMENT INCINERATION

Type de l'Offre : Offre d'Emploi Interne et Externe
Type du contrat : CDI
Profil de poste : Technicien
Spécialité(s) : Relation producteurs gestion des flux
Domaine d'intervention : Ordonnancement
Convention collective : Métallurgie Gard Lozère
Salaire indicatif : Selon expérience
Horaires : horaire normal
Pays : France
Région(s) : Occitanie
Département(s) : Gard
Ville(s) : CODOLET (30)
Nombre de postes : 1
Mise en ligne : 17/02/2023

DESCRIPTION DE L'OFFRE

La société Cyclife France, entité du groupe Cyclife, filiale du groupe EDF, par ses activités sur le site de Centraco et sur les CNPE, contribue au respect de l'environnement en réduisant le volume, en valorisant et en conditionnant les matières et les déchets radioactifs.

Rejoignez des équipes passionnées par leur métier, reconnues pour leurs expertises, et qui chaque jour, participent à une meilleure gestion des déchets nucléaires.

Missions principales, responsabilités et spécificités :

Sous la responsabilité de la Cheffe de Service RPGF (Relation Producteur Gestion des Flux), vous assurez l'ordonnancement de l'ensemble des opérations liées au traitement des déchets incinérables afin de garantir le fonctionnement des ateliers dans le respect des plannings de réception des déchets, de l'état des stocks, de la disponibilité des emballages, des objectifs et des capacités de production.

Vous vérifiez également l'enregistrement des opérations réalisées par l'exploitant afin de permettre la réalisation des bilans de production et garantir la traçabilité des colis.

A ce titre, vous aurez notamment les missions suivantes :

- La planification de la production des activités de l'Incinération :
 - ✓ définir les priorités de production en collaboration avec l'exploitant,
 - ✓ organiser l'approvisionnement en déchets incinérables solides et liquides de l'exploitant en fonction des disponibilités de l'exploitant, des contraintes d'entreposage et des priorités,
 - ✓ planifier l'activité réception et préparation des déchets incinérables solides et liquides,
 - ✓ lorsque cela est nécessaire être le garant des rapports finaux d'intervention ;
- La gestion et l'ordonnancement du traitement des déchets internes ;
- La gestion de l'inventaire annuel dans l'objectif d'assurer le respect des exigences concernant les durées d'entreposage ;
- La gestion des Matières Nucléaires (MN) en lien avec le technicien ordonnancement fusion et réalisez les déclarations auprès des producteurs, de l'ANDRA et de l'IRSN ;

- La participation à la gestion des contrats clients spécifiques et le suivi des contrats clients sous l'aspect données de production ;
- Contribuer à la planification des indisponibilités dans le cadre des Arrêts Techniques ;
- L'assistance à l'exploitant sur les filières de traitement appropriées.

En coopération et en remplacement du technicien ordonnancement fusion, vous aurez également les activités :

- Suivre l'activité des ateliers contribuant au fonctionnement de la Fusion par la rédaction des ordres de travail et le suivi des activités ;
- Définir avec l'exploitant les scénarios de production et les priorités ;
- Suivre l'état des entreposages des déchets métalliques pour orienter l'ordonnancement des procédés pour garantir l'adéquation avec le planning des réceptions clients ;
- Participer avec l'exploitant à l'élaboration des objectifs hebdomadaires et le suivi des résultats.

Vous participez également aux réunions pilotage tant opérationnelles que contractuelles.

PROFIL SOUHAITE

- **Diplôme/Formation** : BAC+3 (ordonnancement/gestion des déchets nucléaires) ou expérience équivalente
- **Expérience** : Expérience souhaitée de 3 ans en ordonnancement, la planification et en gestion des déchets nucléaires
- **Compétences** : Ordonnancement, la planification et en gestion des déchets nucléaires
- **Connaissances** : Maîtrise outils informatiques (Excel, Word, ppt...),
- **Aptitudes/Qualités** : Méthodique, rigoureux, réactif, capacité d'analyse et de synthèse, aisance orale, force de persuasion, anticipation, capacité rédactionnelle, sens du collaboratif, bonne relation clientèle

POUR POSTULER

Lettre + CV à remettre au plus tard le 10/03/2023 à recrutement@cyclife.fr en précisant la référence suivante : TOI

Passation de tests techniques et/ou de personnalité et entretiens